

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделе по вопросам казачества Государственного комитета по делам
межнациональных отношений и депортированных граждан
Республики Крым

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Отдел по вопросам казачества Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым (далее - Отдел) является структурным подразделением Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым (далее – Госкомнац), обеспечивающим в пределах имеющихся полномочий реализацию государственной политики в отношении казачества на территории Республики Крым, организацию государственной и иной службы казачества, взаимодействие исполнительных органов государственной власти Республики Крым с казачьими обществами, участие в патриотическом воспитании казачьей молодежи, развитии традиционной культуры казачества, участие в реализации единой государственной политики в сфере образования на основе историко-культурных традиций казачества.

1.2. Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, законами Республики Крым, постановлениями Государственного Совета Республики Крым, указами и распоряжениями Главы Республики Крым, постановлениями и распоряжениями Совета министров Республики Крым, Положением о Государственном комитете по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым и другими нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.3. Отдел в пределах своей компетенции взаимодействует с другими структурными подразделениями Госкомнаца, управлениями Аппарата Совета министров Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, казачьими обществами и иными организациями.

1.4. Отдел непосредственно подчинен курирующему заместителю Председателя Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым в соответствии с распределением обязанностей между Председателем Госкомнаца Крыма и его заместителями.

II. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

Основными задачами Отдела являются:

2.1. Реализация приоритетных направлений государственной политики в вопросах казачества.

2.2. Обеспечение взаимодействия Совета министров Республики Крым, исполнительных органов государственной власти Республики Крым с казачьими обществами, расположенными на территории Республики Крым.

2.3. Участие в организации государственной и иной службы казачества в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Крым.

2.4. Участие в патриотическом воспитании казачьей молодежи и развитии традиционной культуры казачества на территории Республики Крым.

2.5. Участие в реализации единой государственной политики в Республике Крым в сфере образования на основе историко-культурных традиций казачества.

2.6. Участие в иной поддержке казачьих обществ.

III. ОСНОВНЫЕ ФУНКЦИИ

Для решения поставленных задач Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. В области организации государственной службы казачества:

3.1.1. Разрабатывает государственные программы Республики Крым с целью поддержки казачьих обществ, проводит анализ их реализации и участвует в осуществлении контроля выполнения данных программ.

3.1.2. Участвует в подготовке предложений при разработке федеральных целевых программ в части, касающейся казачества.

3.1.3. Оказывает содействие, методическую и практическую помощь органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, казачьим обществам, расположенным на территории Республики Крым, по организации взаимодействия в вопросах реализации государственной политики в отношении казачества, привлечения к службе членов казачьих обществ, разработке муниципальных целевых программ поддержки казачества в Республике Крым.

3.1.4. Организует проведение мониторинга взаимодействия органов местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым и казачьих обществ, привлечения органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым членов казачьих обществ к службе.

3.1.5. Осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

3.2. В области патриотического воспитания и развития традиционной культуры казачества:

3.2.1. Разрабатывает предложения по основным направлениям патриотического воспитания и развития традиционной культуры казачества.

3.2.2. Разрабатывает предложения по совершенствованию нормативной правовой базы Республики Крым в области патриотического воспитания и развития традиционной культуры казачества.

3.2.3. Участвует в подготовке предложений при разработке федеральных целевых программ и государственных целевых программ Республики Крым в части патриотического воспитания и развития традиционной культуры казачества.

3.2.4. Участвует в организации, подготовке и проведении мероприятий, направленных на решение задач в области патриотического воспитания и развития традиционной культуры казачества.

3.2.5. Оказывает методическую и практическую помощь органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, казачьим обществам, расположенным на территории Республики Крым, по организации взаимодействия в вопросах патриотического воспитания и развития традиционной культуры казачества.

3.3. В области участия в реализации единой государственной политики в сфере образования на основе историко-культурных традиций казачества:

3.3.1. Разрабатывает предложения по основным направлениям участия в реализации единой государственной политики в сфере образования на основе историко-культурных традиций казачества.

3.3.2. Взаимодействует с Министерством образования, науки и молодежи Республики Крым по вопросам организации и развития системы общеобразовательных учреждений казачьей направленности.

3.3.3. Содействует органам местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым в вопросах развития образования на основе историко-культурных традиций казачества.

3.3.4. Вносит предложения Министерству образования, науки и молодежи Республики Крым (далее – Министерство образования) по развитию системы образования в казачьих кадетских государственных бюджетных образовательных учреждениях Республики Крым.

3.3.5. Участвует в формировании целостной образовательной и воспитательной системы в казачьих кадетских государственных бюджетных образовательных учреждениях Республики Крым.

3.3.6. В пределах своей компетенции вносит предложения Министерству образования по учреждению казачьих кадетских государственных бюджетных образовательных учреждений Республики Крым (Казачьи кадетские корпуса, Мариинские гимназии), государственных унитарных предприятий.

3.3.7. Координирует взаимодействие с исполнительными органами государственной власти Республики Крым, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым, общеобразовательными учреждениями по вопросам развития образования на основе историко-культурных традиций казачества.

3.3.8. Участвует в проведении исследований по вопросам развития образования на основе историко-культурных традиций казачества.

3.3.9. Участвует в проведении мониторинга развития образования в Республике Крым на основе историко-культурных традиций казачества.

3.4. Участвует во взаимодействии с различными учреждениями культуры и искусства (отделы культуры, дома народного творчества, музеи, библиотеки) по вопросам сохранения и развития казачьей культуры.

3.4.1. Содействует в организации и проведении культурных акций, направленных на развитие традиций казачьей культуры.

3.4.2. Взаимодействует с органами местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым по вопросам сохранения и развития казачьей культуры.

3.5. Оказывает содействие в создании казачьих сельхозпредприятий, предприятий по производству и поставке сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, традиционных казачьих промыслов и видов деятельности.

3.5.1. Оказывает содействие в участии членов казачьих обществ в республиканских целевых программах.

3.5.2. Принимает участие в проведении казачьих сельскохозяйственных ярмарок.

3.5.3. Содействует в организации этно-культурных казачьих центров, военно-патриотических и молодежно-спортивных казачьих центров, мест компактного проживания казаков – членов казачьих обществ, зарегистрированных и осуществляющих свою деятельность на территории Республики Крым.

IV. ПРАВА ОТДЕЛА

Отдел при осуществлении возложенных на него функций имеет право:

4.1. Разрабатывать и вносить на рассмотрение Председателю Госкомнаца Крыма проекты ведомственных и республиканских нормативных правовых актов по вопросам, отнесенным к компетенции Отдела.

4.2. Принимать участие в работе республиканских коллегиальных органов, в том числе советов, коллегий, комиссий и рабочих групп, в соответствии со своей компетенцией.

4.3. Осуществлять в пределах полномочий, установленных законодательством, мониторинг исполнения на территории Республики Крым правовых актов, принятых в отношении казачества.

4.4. При рассмотрении вопросов, направленных на реализацию государственной политики в отношении казачества, присутствовать на заседаниях, рабочих и планерных совещаниях представительных и исполнительных органов местного самоуправления по согласованию с Председателем Госкомнаца Крыма.

4.5. Осуществлять сбор и обобщение информации о тенденциях развития общественно-политической ситуации в муниципальных образованиях Республики Крым в рамках функций Отдела.

4.6. Вносить предложения Председателю Госкомнаца Крыма о направлении в органы местного самоуправления муниципальных

образований Республики Крым, казачьи общества и в подведомственные учреждения предложения (рекомендации) по реализации федеральных и республиканских нормативных правовых актов по вопросам казачества.

4.7. Осуществлять анализ выполнения казачьими дружинами обязательств по несению службы.

4.8. Пользоваться иными правами, предусмотренными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Крым.

V. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОТДЕЛА

5.1. Руководство Отделом осуществляет заведующий Отделом, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Председателем Госкомнаца Крыма.

5.2. Государственные гражданские служащие в Отдел назначаются на должность и освобождаются от должности Председателем Госкомнаца Крыма.

5.3. На период временного отсутствия заведующего Отделом его обязанности исполняет один из сотрудников Отдела.

5.4. Заведующий Отделом:

5.4.1. Осуществляет непосредственное руководство деятельностью Отдела.

5.4.2. Несет персональную ответственность за выполнение возложенных на Отдел функций и поставленных перед ним задач.

5.4.3. Взаимодействует со структурными подразделениями Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым, исполнительными органами государственной власти Республики Крым, в установленном порядке - с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами местного самоуправления муниципальных образований в Республике Крым.

5.4.4. Вносит в установленном порядке на рассмотрение Председателя Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым проекты нормативных правовых актов.

5.4.5. В установленных случаях согласовывает проекты приказов и распоряжений Председателя Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым.

5.4.6. Представляет в порядке, установленном действующим законодательством, Председателю Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым предложения по изменению положения, структуры, квалификационных требований к должностям государственной гражданской службы Республики Крым, по назначению на должность и освобождению от должности государственных гражданских служащих в Отдел, установлению размеров ежемесячной надбавки к должностному окладу за особые условия

гражданской службы, а также предложения о поощрении государственных гражданских служащих и применении к ним дисциплинарных взысканий.

5.4.7. Разрабатывает положение об Отделе и должностные регламенты государственных гражданских служащих Отдела.

5.4.8. Вносит предложения о командировании государственных гражданских служащих.

5.4.9. Согласовывает документы в пределах своей компетенции.

5.4.10. Обеспечивает организацию делопроизводства в Отделе.

5.4.11. Организует планирование деятельности Отдела, осуществляет контроль, учет и оценку работы сотрудников Отдела.

5.4.12. По поручению Председателя Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым представляет интересы Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым в органах государственной власти Российской Федерации и Республики Крым.

5.4.13. Организует работу по своевременному и правильному рассмотрению обращений, заявлений и жалоб организаций и граждан, осуществляет контроль за их рассмотрением, проводит прием граждан по вопросам, относящимся к его компетенции.

5.4.14. Осуществляет иные полномочия, установленные законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

VI. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ОТДЕЛА

Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляется по решению Председателя Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым по согласованию с курирующим заместителем Председателя Совета министров Республики Крым в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Крым.

VII. СТРУКТУРА ОТДЕЛА

7.1. Штатная численность работников отдела состоит из 4-х человек:

- заведующего отделом;
- главного специалиста;
- ведущего специалиста;
- специалиста I категории.

7.2. Штатная численность отдела и должностные оклады сотрудников отдела утверждаются Приказом Госкомнаца Крыма на основании распоряжения Главы Республики Крым.

VIII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

8.1. Заведующий отделом несет ответственность за:

- качественное и своевременное выполнение возложенных на него заданий;
- выполнение требований законодательства Российской Федерации;
- сохранность материально-технических средств, находящихся в пользовании отдела.

8.2. Сотрудники отдела несут ответственность за выполнение функциональных обязанностей, определенных их должностными регламентами, качественное и своевременное исполнение порученных задач и требований законодательства Российской Федерации.

8.3. Сотрудники отдела несут ответственность за соблюдение Федерального закона от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции".