

**Объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности
государственной гражданской службы РК в Государственном комитете
по делам межнациональных отношений и депортированных граждан РК
и приеме документов для участия
в конкурсе (31.07.2019)**

Приказом Государственного комитета по делам межнациональных отношений и депортированных граждан Республики Крым от «30» июля 2019 года объявлен конкурс на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым в Госкомнаце Крыма главной группы категории «специалисты», в должности:

- **главный специалист отдела по обустройству народов, репрессированных из Крыма.**

Требования к претенденту.

Высшее образование не ниже уровня специалитета, магистратуры специальностей «Менеджмент», «Управление персоналом», «Экономика», «Промышленное и гражданское строительство», «Государственное и муниципальное управление», «Правоведение».

Квалификационные требования к стажу гражданской службы или работы по специальности: не менее двух лет стажа гражданской службы или стажа работы по специальности.

Профессиональные знания: Конституция Российской Федерации; Трудовой кодекс Российской Федерации; Указы Президента Российской Федерации; Постановления Правительства Российской Федерации; Федеральный закон от 27 мая 2003 года № 58-ФЗ «О системе государственной службы Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2004 года № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации»; Федеральный закон от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции в Российской Федерации»; Федеральный закон от 02 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»; Федеральный закон от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных»; Конституция Республики Крым; Закон Республики Крым от 29 мая 2014 года №7-ЗРК «О государственной гражданской службе Республики Крым»; норм делового общения; форм и методов работы с применением автоматизированных средств; основ делопроизводства, правил охраны труда и пожарной безопасности.

Профессиональные навыки: эффективного планирования служебного времени, умения контролировать и анализировать; работы с информационно-телекоммуникационными сетями; пользования современной оргтехникой и программными продуктами; работы в текстовых редакторах; использования электронной почты; работы с электронными таблицами; подготовки презентаций; работы с базами данных; подготовки деловой корреспонденции; основ делопроизводства.

Перечень документов, представляемых кандидатами для участия в конкурсе:

- а) личное заявление;
- б) собственноручно заполненная анкета по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26 мая 2005 года № 667-р, с приложением фотографии;
- в) копия паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);
- г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификации и стаж работы:
 - копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;
 - копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение квалификации или профобразования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);
- д) документы об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу или ее прохождению (медицинская справка учетной формы 001-ГС/у);
- е) сведения о своих доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов своей семьи;
- ж) справка об отсутствии судимости;
- з) иные документы, предусмотренные законодательством Российской Федерации и Республики Крым, если они необходимы при назначении на определенные должности.

На гражданскую службу вправе поступать граждане Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным законодательством.

Порядок проведения конкурса:

1. Конкурс на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым заключается в оценке профессионального уровня претендентов, их соответствия установленным квалификационным требованиям к этим должностям и проводится в два этапа.
2. На первом этапе конкурса обеспечиваются прием и регистрация документов от претендентов на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым, проверка полноты представленных документов и соответствия их оформления предъявляемым требованиям.
3. Второй этап конкурса осуществляется после проведения проверки сведений, представленных претендентами для участия в конкурсе, и после принятия руководителем Госкомнаца Крыма (далее - Руководитель) решения о дате, времени и месте его проведения.
- Второй этап конкурса проводится конкурсной комиссией и состоит из двух стадий.
4. На первой стадии конкурсная комиссия оценивает кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым на основании представленных ими документов об образовании,

прохождении гражданской или иной государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, проводит сравнительный анализ документов, представленных кандидатами, устанавливает соответствие кандидатов установленным квалификационным требованиям к должности гражданской службы, определяет методы проведения конкурса по каждой должности.

5. Вторая стадия второго этапа конкурса проводится с использованием не противоречащих федеральным законам, законам Республики Крым и другим нормативным правовым актам Российской Федерации и Республики Крым методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.

Кандидатам гарантируется равенство прав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конституцией Республики Крым, федеральными законами и законами Республики Крым.

Для оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым на второй стадии второго этапа конкурса конкурсная комиссия применяет такие методы, как тестирование и индивидуальное собеседование.

Необходимость, а также очередность их применения при проведении конкурса определяется конкурсной комиссией.

Тестирование кандидатов проводится по перечню теоретических вопросов, одинаковому для всех претендентов.

Кандидатам предоставляется одно и то же время для подготовки письменного ответа. Оценка теста осуществляется по количеству правильных ответов и проводится в отсутствие кандидата.

После проведения тестирования конкурсная комиссия правомочна принять решение о победителе конкурса после индивидуального собеседования с теми кандидатами, которые по итогам тестирования показали наилучшие результаты.

6. Результаты работы конкурсной комиссии оформляются в соответствии с Положением о конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Республики Крым в Госкомнаце Крыма, утвержденным приказом Госкомнаца Крыма от 21.06.2016 № 39-п.

Кандидатура для включения в кадровый резерв Госкомнаца Крыма для замещения должностей государственной гражданской службы Республики Крым определяется по результатам проведения конкурса открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата, оформляется протоколом, после чего издается приказ о победителях конкурса.

По результатам конкурса издается приказ Госкомнаца Крыма о включении победителя конкурса на замещение должностей государственной гражданской службы Республики Крым в кадровый резерв.

Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидата в 7-дневный срок со дня его завершения. Информация о результатах конкурса также размещается в указанный срок на официальном сайте Госкомнаца Крыма.

Документы кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в течение трех лет со дня завершения конкурса, после чего подлежат уничтожению.

Документы для участия в конкурсе необходимо представить лично по адресу: г. Симферополь, ул. Трубаченко, 23-а, 4-й этаж, каб.412.

Документы принимаются в течение 21 дня с «30» июля 2019 года по «19» августа 2019 года включительно по вышеуказанному адресу с 10 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. и с 14 час. 00 мин. до 18 час. 00 мин. кроме выходных и нерабочих дней.

Предполагаемая дата проведения конкурса не ранее «03» сентября 2019 года.

Место проведения конкурса: г. Симферополь, ул. Трубаченко, 23-а, каб. 414